

# Inschrijvingsformulier<sup>1</sup>

**In te vullen door SVK**

Datum van inschrijving: ...../...../ ..... (dag dat het dossier in het SVK volledig is)

Datum van aanvraag: ..... (stempel SVK of datum ontvangst e-mail)

Rationele bezetting:..... (hoeveel mensen gaan de toekomstige woning bewonen)

## A. BEGELEIDENDE DIENST (contactpersoon in geval van specifieke vragen)

---

Verwijzende dienst: .....

Naam:.....

Telefoonnummer:.....

Email:.....

Is iemand van het gezin onder bewindvoering?

Ja (Gelieve een vonnis van de rechtbank toe te voegen, de contactgegevens **en** de goedkeuring van de bewindvoerder)

Nee

## B. GEGEVENS VAN DE TOEKOMSTIGE REFERENTIEHUURDER

---

Gelieve een **kopie van uw identiteitskaart (ID)** bij te voegen.

Naam: .....

Domicilieadres: .....

Verblijfsadres:.....

Correspondentieadres:.....

Telefoonnummer: .....

E-mailadres: .....

Rijksregisternummer: .....

Invalide : ja/nee (indien ja: voeg het attest toe van FOD Sociale Zekerheid (66%+ of 9 punten) of van het ziekenfonds (66%RIZIV)

## Inkomen (referentiehurder)

**Gelieve bewijsstukken van uw inkomen bij te voegen** (minimum 3 opeenvolgende maanden).  
Afhankelijk van uw situatie kan het gaan om loonfiches, attest leefloon/ ziekte- uitkering/  
werkloosheidsuitkering, ...

Collectieve Schuldenregeling (CSR)

- Ja (Gelieve een attest van CSR bij te voegen **en** een attest van de **maandelijkse schuldenlast**)
- Nee

Budgetbeheer

- Ja (Gelieve een attest van budgetbeheer bij te voegen **en** een attest van de **maandelijkse schuldenlast**)
- Nee

Alimentatie

- Ja (Gelieve een vonnis van de rechtbank toe te voegen **en** de 3 laatste betalingsbewijzen van de **betaalde alimentatie**)
- Nee

## Taalvoorwaarde (referentiehurder)

**Bij inschrijving is kennis van het Nederlands geen voorwaarde om in te schrijven. Wel wordt nagegaan of alle volwassenen die zich inschrijven een basiskennis hebben.**

Gelieve hieronder aan te duiden wat voor u van toepassing is:

- Ik spreek en begrijp Nederlands / moedertaal
- Ik volg lessen Nederlands via het Huis van Nederlands
- Ik spreek en begrijp geen Nederlands en volg geen lessen

Bij toewijzing wordt opnieuw nagegaan of de kandidaat-huurder kennis heeft van het Nederlands. Ten laatste 1 jaar na toewijzing moet de kandidaat-huurder kunnen bewijzen dat hij een basiskennis Nederlands heeft (Dit is het niveau Nederlands dat overeenstemt met niveau A1 van het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen).

## Inschrijving in het bevolkingsregister (referentiehurder)

- Ik ben ingeschreven in het bevolkingsregister
- Ik ben ingeschreven in het vreemdelingenregister
- Ik ben ingeschreven in het wachtregister

## C. GEGEVENS VAN DE ECHTGENOOT, WETTELIJKE SAMENWONER OF FEITELIJKE PARTNER DIE DE SOCIALE WONING MEE GAAT BEWONEN

---

Gelieve een **kopie van uw identiteitskaart (ID)** bij te voegen.

Naam partner: .....

Domicilieadres:.....

Verblijfsadres:.....

Correspondentieadres:.....

Telefoonnummer:.....

E-mailadres:.....

Rijksregisternummer:.....

Invalide : ja/nee

(indien ja: voeg het attest toe van FOD Sociale Zekerheid (66%+ of 9 punten) of van het ziekenfonds (66%RIZIV)

### Inkomen partner

**Gelieve bewijsstukken van uw inkomen bij te voegen** (minimum 3 opeenvolgende maanden).

Afhankelijk van uw situatie kan het gaan om loonfiches, attest leefloon/ ziekte- uitkering/ werkloosheidsuitkering, ...

Collectieve Schuldenregeling (CSR)

Ja (Gelieve een attest van CSR bij te voegen **en** een attest van de **maandelijkse schuldenlast**)

Nee

Budgetbeheer

Ja (Gelieve een attest van budgetbeheer bij te voegen **en** een attest van de **maandelijkse schuldenlast**)

Nee

Alimentatie

Ja (Gelieve een vonnis van de rechtbank toe te voegen **en** de 3 laatste betalingsbewijzen van de **betaalde alimentatie**)

Nee

### Taalvoorwaarde (partner)

Bij inschrijving is kennis van het Nederlands geen voorwaarde om in te schrijven. Wel wordt nagegaan of alle volwassenen die zich inschrijven een basiskennis hebben.

Gelieve hieronder aan te duiden wat voor u van toepassing is:



- Ik spreek en begrijp Nederlands / moedertaal
- Ik volg lessen Nederlands via het Huis van Nederlands
- Ik spreek en begrijp geen Nederlands en volg geen lessen

Bij toewijzing wordt opnieuw nagegaan of de kandidaat-huurder kennis heeft van het Nederlands. Ten laatste 1 jaar na toewijzing moet de kandidaat-huurder kunnen bewijzen dat hij een basiskennis Nederlands heeft (Dit is het niveau Nederlands dat overeenstemt met niveau A1 van het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen).

### Inschrijving in het bevolkingsregister (partner)

- Ik ben ingeschreven in het bevolkingsregister
- Ik ben ingeschreven in het vreemdelingenregister
- Ik ben ingeschreven in het wachtregister maar ik heb de beslissing gekregen dat ik in België mag blijven (bezorg ons de beslissing van het Commissariaat-Generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (CGVS)) (attest hiervan toevoegen aan de inschrijving)

## D. BIJKOMENDE GEGEVENS

---

### Plant u een gezinshereniging?

- Ja
  - o Wanneer: .....
  - o Welke gezinsleden:.....
- Nee

## E. BENT U EEN SVK HUURDER DIE WENST TE MUTEREN

---

- Ja (reden van mutatie:.....)
- Nee

## F. GEGEVENS VAN HET GEZIN

Kruis aan wat voor u van toepassing is.

- Alle gezinsleden die op het domicilieadres staan, zullen mee de woning betrekken
- Volgende gezinsleden staan op het domicilieadres maar zullen **NIET** mee verhuizen

Naam: .....

- Volgende gezinsleden staan **niet** op het domicilieadres maar verhuizen **WEL** mee  
 Gelieve een kopie van de identiteitskaart (ID) toe te voegen en hun gegevens in te vullen

	1	2	3
<b>Voornaam</b>			
<b>Naam</b>			
<b>Rijksregisternummer</b>			
<b>Relatie met de toekomstige referentiehurder</b>			
<b>Indien minderjarig:</b> <i>Gelieve een kopie van het vonnis bij te voegen indien het gaat om bezoekrecht/co-ouderschap</i>			
<b>Ten laste</b>	Ja/nee	Ja/nee	Ja/nee
<b>Co-ouderschap</b>	Ja/nee	Ja/nee	Ja/nee
<b>Bezoekrecht</b>	Ja/nee	Ja/nee	Ja/nee
<b>Indien meerderjarig</b>			
<b>Domicilie adres</b>			
<b>Verblijfsadres</b>			

## G. HUIDIGE WOONSITUATIE

---

Duid aan in welke situatie u zich nu bevindt.

- Ik moet mijn woning verlaten
  - U kan dit aantonen met uw huurcontract en de opzegbrief van de eigenaar
  - Als het om een uithuiszetting gaat, bezorg ons dan het vonnis van de uithuiszetting of het document van de deurwaarder
  
- Ik woon tijdelijk bij familie of vrienden/ in een opvanginitiatief/ in de gevangenis
  - Wanneer u tijdelijk bij familie of vrienden woont, hebben we een bewijs nodig waarom u uw vorige woning heeft verlaten en een ondertekend document van uw familie of vrienden die verklaren dat u tijdelijk bij hen woont
  - Wanneer u in een opvanginitiatief verblijft, bezorgt u ons een attest van de crisiswoning/crisisopvang, van het LOI of van de instelling
  - Wanneer u in de gevangenis verblijft, hebben een attest nodig wanneer u de gevangenis mag verlaten
  
- Mijn woning voldoet niet meer:
  - Bezorg ons het verslag van het woningonderzoek dat is uitgevoerd door Wonen-Vlaanderen of door het lokaal bestuur van de stad waar u woont. Enkel foto's van uw woning aanvaarden wij niet  
Een kopie van uw huurcontract hebben we ook nodig.
  - Wanneer de huursubsidie is geweigerd door Wonen-Vlaanderen omdat uw woning niet is aangepast aan uw gezinssituatie, bezorgt u ons dit antwoord van Wonen-Vlaanderen, plus een kopie van het huurcontract
  - Heeft u trappen in uw woning of is er geen lift aanwezig in het appartementsgebouw waar u woont en kan u geen trappen meer doen, bezorg ons dan een attest van uw medisch specialist en uw huurcontract
  
- Mijn woning is te duur volgens mijn inkomen:
  - Wanneer uw huurwoning te duur is, bezorgt u ons uw inkomen van de laatste 6 maanden en een kopie van uw huurcontract (+ indexatiebrief?)
  
- Ik ben minderjarig en wil zelfstandig gaan wonen met begeleiding door een erkende dienst
  - U kan dit aantonen met een attest van de begeleidende dienst
  
- Ik weet het niet

Opmerkingen:

.....

.....

.....

.....

## H. WOONVOORKEUREN

---

### Huurprijs

Wat is de **maximale HUURPRIJS** die u wil betalen ?

Vul in: .....

Het kan dat de huur van een woning hoger is dan jouw maximale huurprijs. Je zal toch een brief krijgen. Je mag een woning die te duur is weigeren. Je zal hiervoor niet op wacht gezet worden.

Huursubsidie<sup>2</sup>: krijgt u of één van uw gezinsleden een huursubsidie? Indien ja, wat is het maandelijkse bedrag?.....

### Aantal slaapkamers:

- 1    2    3    4    4+

Als alleenstaande heb je recht op 1 tot 2 slaapkamers, panden met 2 slaapkamers worden eerst toegewezen aan mensen met 1 of 2 kinderen.

### Woningkeuze:

- Studio (Heeft **geen** aparte slaapkamer)  
 Appartement  
 Huis

### Keuze gemeenten:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Aalst          | <input type="checkbox"/> Lede                |
| <input type="checkbox"/> Brakel         | <input type="checkbox"/> Lierde              |
| <input type="checkbox"/> Denderleeuw    | <input type="checkbox"/> Maarkedal           |
| <input type="checkbox"/> Erpe-Mere      | <input type="checkbox"/> Ninove              |
| <input type="checkbox"/> Geraardsbergen | <input type="checkbox"/> Oosterzele          |
| <input type="checkbox"/> Haaltert       | <input type="checkbox"/> Oudenaarde          |
| <input type="checkbox"/> Herzele        | <input type="checkbox"/> Ronse               |
| <input type="checkbox"/> Horebeke       | <input type="checkbox"/> Sint-Lievens-Houtem |
| <input type="checkbox"/> Kluisbergen    | <input type="checkbox"/> Zottegem            |
| <input type="checkbox"/> Kruisem        | <input type="checkbox"/> Zwalm               |
| <input type="checkbox"/> Lebbeke        |  |

---

<sup>2</sup> Huursubsidie: Heb je een laag inkomen en huur je een woning via een sociaal verhuurkantoor dan heb je mogelijks recht op een huursubsidie vanuit de Vlaamse overheid.

## Opmerkingen:

Zijn er huisdieren? Indien ja, hoeveel en welke?

.....

Heeft u een lift nodig? Indien ja, voeg een attest van de dokter toe aan uw inschrijving.

.....

Overige opmerkingen:

.....

## I. Doorsturen van gegevens

---

Het nieuwe kaderbesluit sociale huur van 12 oktober 2007 voorziet dat wij als SVK uw gegevens mogen doorsturen naar andere sociale verhuurkantoren en sociale huisvestingsmaatschappijen indien u dit wenst.

Hiervoor kunt u kiezen dat we uw inschrijvingsdocumenten en andere documenten (inkomen, ID, attesten woonsituatie,...) doorsturen naar: (kruis uw keuze aan)

**PAS OP:** hiermee bent u niet automatisch bij deze maatschappijen ingeschreven, zij zullen hun blanco documenten naar u opsturen. Deze moet u invullen, ondertekenen en terugsturen. Pas daarna zult u daar ook ingeschreven worden.

SHM werkzaam in uw domicilie-gemeente (aan te raden!)

SHM werkzaam in aangrenzende domicilie-gemeenten

Buiten ons werkingsgebied, kunnen we uw inschrijving ook doorsturen naar SVK's en SHM's van volgende gemeente:

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Wortegem-Petegem | <input type="checkbox"/> Zulte       |
| <input type="checkbox"/> Deinze           | <input type="checkbox"/> Nazareth    |
| <input type="checkbox"/> Gavere           | <input type="checkbox"/> Merelbeke   |
| <input type="checkbox"/> Melle            | <input type="checkbox"/> Wetteren    |
| <input type="checkbox"/> Wichelen         | <input type="checkbox"/> Dendermonde |
| <input type="checkbox"/> Buggenhout       | <input type="checkbox"/> Opwijk      |
| <input type="checkbox"/> Affligem         | <input type="checkbox"/> Liedekerke  |
| <input type="checkbox"/> Roosdaal         | <input type="checkbox"/> Galmaarden  |
| <input type="checkbox"/> Gooik            | <input type="checkbox"/> Herne       |
| <input type="checkbox"/> Bever            | <input type="checkbox"/> Avelgem     |
| <input type="checkbox"/> Waregem          |                                      |



## J. EIGENDOMSVOORWAARDE

---

Gelieve aan te kruisen wat voor u, uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner van toepassing is:

- Ik heb/wij hebben geen volledige of gedeeltelijke eigendom
- *hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland volledig of gedeeltelijk in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal*
  - *hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u of uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner volledig of gedeeltelijk in vruchtgebruik gaf*
  - *hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u, uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner volledig of gedeeltelijk in erfpacht of opstal gaf*
  - *zijn geen zaakvoerder, bestuurder of aandeelhouder van een vennootschap waarin u, uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner een zakelijk recht (volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht, opstal) op een woning of bouwgrond inbracht.*

Ik heb/wij hebben een volledige of gedeeltelijke eigendom, maar vallen onder de uitzonderingen (erfenis of ontwrichting gezinssituatie).

**Valt u onder deze uitzondering, gelieve dit aan te tonen met een document van de notaris.**

- *U heeft uw woning of bouwgrond samen met een van de volgende personen volledig in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal: uw echtgenoot of ex-echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of samenwoonde, uw feitelijke partner of ex-partner. Deze persoon zal de sociale woning ook niet mee bewonen.*
- *U gaf uw woning of bouwgrond samen met een van de volgende personen volledig in vruchtgebruik, erfpacht of opstal: uw echtgenoot of ex-echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of samenwoonde, uw feitelijke partner of ex-partner. Deze persoon zal de sociale woning ook niet mee bewonen.*
- *Via schenking of erfenis kreeg u of uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner de woning of bouwgrond gedeeltelijk in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal.*
- *Via schenking of erfenis kreeg u of uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner een aandeel van de woning of bouwgrond waarop een recht van erfpacht op opstal is gegeven.*

Ik heb/wij hebben een volledige of gedeeltelijke eigendom maar vallen **NIET** onder een uitzondering → LET OP : dan kan je niet inschrijven op onze wachtlijst

## K. VERKLARING OP EER EN WET OP DE PRIVACY

---

Hierbij verklaar ik,.....(NAAM + VOORNAAM)  
dat de gegevens die ik verstrekke met het oog op een inschrijving bij het Sociaal Verhuurkantoor juist en volledig zijn.

De ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van het intern huurreglement van SVK ZOVL en akkoord te gaan met de bepalingen van dit reglement. De laatste versie is steeds beschikbaar op de website: [www.svkzovl.be](http://www.svkzovl.be)

Ik geef hierbij uitdrukkelijk toestemming opdat hogergenoemde gegevens worden geregistreerd en door het SVK worden verwerkt. Ik weet dat eventuele hulpverleners (vermeld onder A.) bij een mogelijke toewijzing op de hoogte zullen worden gebracht. Vervolgens geef ik toestemming aan het SVK om de eigendomsverklaring te controleren. Tenslotte geef ik ook de uitdrukkelijke toestemming aan het SVK om bepaalde gegevens rechtstreeks op te vragen bij de bevoegde overheden en instellingen en bij de lokale besturen. (bvb aanslagbiljet, woonhistoriek, gezinssamenstelling, etc)  
Ik heb het recht om deze gegevens ten allen tijde in te kijken en zodontig te laten aanpassen.

Herzele, datum:

U moet ook **pagina 16** ondertekenen.

Handtekeningen van DE KANDIDAAT-HUURDER(S),

.....

Uw gegevens worden behandeld volgens de AVG-wetgeving die geldt sinds 25/5/2018. We verwijzen daarvoor naar bijlage 1 'Algemene verordening Gegevensbescherming'.

## L. GEGEGEVENS SVK Zuid-Oost-Vlaanderen

---

Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen  
Lindestraat 51  
9550 Herzele

U kan ons bellen via het onthaal op 053 39 40 70 , elke werkdag van 08.00u tot 12.00u en van 13.00u tot 16.00u.

U kan ons ook bereiken via e-mail op [inschrijvingen@svkzovl.be](mailto:inschrijvingen@svkzovl.be)

KOPIE VOOR HET SVK<sup>3</sup>

## BIJLAGE 1 bij inschrijvingsformulier

### ALGEMENE VERORDERING GEGEVENSBESCHERMING

#### Wie zijn wij?

---

Via het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen (SVK ZOVL) kunt u een sociale woning huren. Wij houden daarom in lijsten en dossiers gegevens over u bij. We gebruiken deze gegevens om u beter te kunnen helpen.

Het is niet de bedoeling dat organisaties gegevens over u opvragen of verspreiden aan personen en bedrijven die geen goede reden hebben om uw gegevens te krijgen. Daarom is er de privacywet die u beschermt.

Deze Privacyverklaring is van toepassing op de volgende partijen:

- Iedere kandidaat-huurder of huurder van het Sociaal Verhuurkantoor Zuid-Oost-Vlaanderen (SVK ZOVL) met maatschappelijke zetel te Lindestraat 51 – 9550 Herzele en ondernemingsnummer 0468.145.061.

#### Waarom hebben wij een privacyverklaring?

---

Vanwege de aard van onze organisatie moeten we veel persoonsgegevens verwerken. Om ervoor te zorgen dat uw gegevens worden beschermd en alleen worden gebruikt waar nodig, verbinden wij ons ertoe de hoogste normen inzake privacy te handhaven, inclusief de 'GDPR' (General Data Protection Regulation), of in het Nederlands de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), die op 25 mei 2018 in voege ging.

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle informatie over u waarover wij beschikken. Deze informatie kan zowel verzameld worden bij andere overheidsinstellingen, bij u, door middel van invulformulieren al dan niet via onze Website, of tijdens een gesprek met onze medewerkers.

Houd er rekening mee dat wanneer u contact met ons opneemt via een ander elektronisch medium (zoals Facebook of Twitter), de Privacyverklaring van die websites voorrang heeft in geval van strijdigheden met deze Privacyverklaring.

#### Hebt u vragen over uw gegevens en uw privacy?

---

Dan kunt u terecht bij onze verantwoordelijke. Contacteer ons via [info@svkzovl.be](mailto:info@svkzovl.be), of via brief naar Lindestraat 51, 9550 Herzele of via telefoon 053 39 40 70.

U kunt ook terecht bij de privacyfunctionaris van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, ons ondersteunend agentschap bij de Vlaamse overheid, via [privacy@vmsw.be](mailto:privacy@vmsw.be).

---

<sup>3</sup> De kopie van deze bijlagen voor de kandidaat-huurder is terug te vinden op de website [www.svkzovl.be](http://www.svkzovl.be).

En u kan eveneens terecht bij de VTC, de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens via [contact@toezichtcommissie.be](mailto:contact@toezichtcommissie.be).

## Heeft u algemene vragen over privacy?

---

Dan kunt u terecht bij de Gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie vindt u op [www.gegevensbeschermingsautoriteit.be](http://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be).

## Welke informatie verzamelen we?

---

Via het registratieformulier verzamelen we de volgende gegevens:

- Identificatiegegevens
- Rijksregisternummer
- Rijksregistergegevens
- Adres- en contactgegevens
- Adreshistoriek
- Gezinssamenstelling
- Taalkennis
- Financiële gegevens
- Eigendomsgegevens

## Van waar verzamelen we informatie?

---

- Uzelf
- Website: wanneer u ons informatie bezorgt via onze website.
- Federale Overheidsdienst Financiën: gegevens rond belastbare inkomsten en eigendomsgegevens (Beraadslaging FO nr. 14/2009 van 1 oktober 2009 + Beraadslaging FO nr. 16/2012 van 28 juni 2012), gegevens over eigendommen in vennootschappen (Beraadslaging FO nr. 36/2016 van 27 oktober 2016 en Beraadslaging FO nr. 02/2018 van 11 januari 2018)
- Het rijksregister: rijksregisternummer, naam en voornamen, geboortedatum en plaats, geslacht, hoofdverblijfplaats en historiek, de plaats en datum van overlijden, de burgerlijke staat, de samenstelling van het gezin, de nationaliteit en historiek, wettelijke samenwoning, het register waarin ingeschreven en de handelingsbekwaamheid (KB 22 mei 2001 + RR nr. 41/2007 van 12 december 2007 + RR nr. 60/2012 van 18 juli 2012 + Beraadslaging nr. 13/099 van 5 november 2013 + RR nr. 79/2013 van 11 december 2013 + RR nr. 02/2018 van 21 februari 2018 + RR nr. 34/2018 van 16 mei 2018)
- Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid: gegevens rond leefloon (Beraadslaging nr. 15/053 van 1 september 2015), handicap (Beraadslaging nr. 14/088 van 7 oktober 2014) en pensioenen (Beraadslaging nr. 16/090 van 4 oktober 2016)
- Vlaamse Agentschap voor Integratie & Inburgering: gegevens rond inburgering, taalbereidheid (Beraadslaging nr. 12/104 van 6 november 2012) en taalkennis (Beraadslaging nr. 38/2017 van 25 oktober 2017)
- Kind en Gezin: gegevens rond handicap kinderen (Beraadslaging nr. 19/018 van 5 februari 2019.)

## De geldige rechtsgrond voor de verwerking van uw persoonlijke gegevens

---

Wanneer u kandidaat-huurder of huurder wenst te worden verwerkt wij uw gegevens overeenkomstig volgende wettelijke bepalingen

- Decreet houdende de Vlaamse Codex Wonen (15/07/1997).
- Besluit van de Vlaamse Regering tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Codex Wonen (12/10/2007).
- Ministerieel besluit houdende uitvoering van een aantal bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Codex Wonen (21/12/2007)
- Ministerieel besluit houdende vaststelling van het modelformulier voor de verklaring, vermeld in artikel 27, vierde lid, 2°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Codex Wonen (10/09/2009).
- Besluit van de Vlaamse Regering houdende de organisatie van het toezicht, vermeld in artikel 29bis van de Vlaamse Codex Wonen (02/02/2012).

## Waarvoor gebruiken we uw persoonsgegevens?

---

We gebruiken uw gegevens om u te informeren en te controleren, om een woning toe te wijzen en om het inschrijvingsdossier of huurovereenkomst verder op te volgen. We geven gegevens alleen door als het doel verenigbaar is, om de overeenkomst uit te voeren, bij een wettelijke verplichting of met uw toestemming.

## Hoe lang houden we uw data bij?

---

Wij houden uw gegevens bij tot 10 jaar na afloop van uw huurcontract. Dit wordt ons opgelegd in het kader van de aansprakelijkheid volgens het Burgerlijk Wetboek.

## Wie heeft toegang tot uw data?

---

- Het agentschap Wonen-Vlaanderen: persoonsgegevens van sociale ontleners en sociale (kandidaat-)huurders en leden van hun huishouden (Beraadslaging VTC nr. 9/2014 van 9 april 2014), persoonsgegevens van sociale huurders voor de controle op de naleving van de Sociale Wooncode en andere wetgeving van sociale verhuur (Beraadslaging VTC nr. 13/2013 van 8 mei 2013), adresgegevens van sociale woningen en gronden (Beraadslaging VTC nr. 26/2015 van 29 juli 2015)
- Het agentschap Inburgering & Integratie: gegevens rond inburgering, taalbereidheid en taalkennis (Beraadslaging VTC nr. 21/2012 van 26 september 2012 + Beraadslaging nr. 12/104 van 6 november 2012 + Beraadslaging nr. 38/2017 van 25 oktober 2017)
- Het agentschap Vlaamse Belastingen via Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen: gegevens om na te gaan of u in aanmerking komt voor een vermindering onroerende voorheffing



(Beraadslaging VTC nr. 33/2013 van 11 september 2013), het meedelen van persoonsgegevens van eigenaars van onroerende goederen die verhuurd worden aan een sociaal verhuurkantoor (SVK) en van sociale huurders aan wie doorverhuurd wordt, door een SVK via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) aan de Vlaamse Belastingdienst (VLABEL) in het kader van het toekennen van een verlaagd tarief voor de onroerende voorheffing (Beraadslaging VTC nr. 01/2014 van 22 januari 2014).

- De Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW): op basis van art. 52 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12/10/2007 coördineert de VMSW de gegevensstromen in het kader van de sociale huurwetgeving

## Wat zijn uw rechten?

---

De GDPR voorziet voor u een aantal rechten die, binnen bepaalde voorwaarden, kunnen worden ingeroepen. Hieronder vindt u een opsomming hiervan met een korte toelichting. Zoals reeds hierboven aangegeven kunnen deze rechten worden ingeroepen via:

- Telefoon: 053 39 40 70
- Email: [info@svkzovl.be](mailto:info@svkzovl.be)
- Adres: Lindestraat 51 – 9550 Herzele
- Website: [www.svkzovl.be](http://www.svkzovl.be)

### 1. Recht van inzage

Recht van inzage betekent eerst en vooral dat we u moeten informeren over wat er met uw gegevens gebeurt en dat we uw rechten moeten beschrijven. Daarnaast moeten we u op uw aanvraag een kopie van uw persoonlijke gegevens bezorgen. U ontvangt een exemplaar op eenvoudig verzoek via een van de bovengenoemde kanalen. Houd er rekening mee dat alleen het eerste exemplaar gratis is. Om de identiteit van de persoon die om toegang tot zijn gegevens verzoekt te verifiëren, vragen wij om een bewijs van uw identiteit. Indien wij twijfels hebben over uw identiteit zullen wij pas een handeling stellen nadat wij uw identiteit hebben kunnen bevestigen.

We zullen u de informatie per e-mail toesturen mits uw voorafgaand akkoord hierover, zo niet zullen wij u de informatie per post toesturen.

Het is mogelijk dat bepaalde documenten persoonlijke gegevens van andere personen bevatten die dezelfde bescherming genieten als u. We moeten daarom bepaalde documenten anonimiseren, wat enige tijd kan duren. We zullen u altijd informeren als we niet binnen een maand aan het verzoek kunnen voldoen.

### 2. Recht op verbetering

Als we in het bezit zijn van onjuiste of onvolledige gegevens, zullen we dit op eenvoudig verzoek aanpassen. In het geval dat we zelf vermoeden dat uw gegevens niet langer up-to-date zijn, kunnen we contact met u opnemen om dit te verifiëren. Dit impliceert mogelijks dat we u zullen uitnodigen om uw identiteitskaart uit te lezen in ons kantoor.

### 3. Recht om te worden vergeten

U heeft het recht om uw gegevens te laten wissen. Wanneer u aan een van de onderstaande criteria voldoet, zullen we uw gegevens verwijderen. Uw e-mailadres en/ of telefoonnummer en/ of adres en/ of naam zal op een blacklist bewaard worden zodat ons systeem zal herkennen dat u niet langer wenst gecontacteerd te worden.

Omstandigheden wanneer wij uw gegevens kunnen verwijderen:

- We verwerken uw gegevens niet meer voor het oorspronkelijk doel of hebben deze niet langer nodig.
- U trekt uw toestemming voor verwerking in voor een verwerking die uitsluitend op toestemming was gebaseerd.
- U hebt uw recht op bezwaar ingeroepen.
- Uw gegevens zijn onrechtmatig verwerkt.
- Er is een wettelijke verplichting om de gegevens te verwijderen.
- Uw gegevens zijn verzameld met betrekking tot het aanbieden van diensten van de informatiemaatschappij.

Indien er een specifieke situatie is waarbij deze verwijdering niet kan worden uitgevoerd, zullen we dit aan u melden. De redenen om niet aan uw verzoek te kunnen voldoen, zijn een van de volgende:

- Voor naleving van een wettelijke verplichting of in functie van het algemeen belang.
- Voor archivering, onderzoek of statistische doeleinden in overeenstemming met artikel 89 van de AVG.
- Voor het instellen, uitoefenen of verdedigen van juridische claims.
- Om redenen van volksgezondheid.
- Het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie prevaleert.

#### 4. Recht op beperking van verwerking

U heeft ten alle tijden het recht om de verwerking van uw gegevens te beperken. We zullen de verwerking stopzetten in het geval dat:

- We in het bezit zijn van onjuiste gegevens. We zullen doorgaan met verwerken nadat we de juistheid van uw gegevens hebben gecontroleerd en deze hebben gecorrigeerd.
- Wanneer onze verwerking als onwettig wordt beschouwd en u deze verwerking wil beperken.
- Indien we uw gegevens niet langer nodig hebben, maar noodzakelijk zijn voor de uitoefening van uw juridische claims. Indien u deze niet meer nodig heeft voor de juridische claims zullen deze verwijderd worden.
- U bezwaar maakt van verwerking tot dat de vraag is opgehelderd.

Wanneer de beperking van verwerking niet langer een bestaansreden heeft, zullen we u de redenen van het opheffen van de beperking medelen.

Om door te gaan met het verwerken van uw persoonlijke gegevens, moeten we de juistheid ervan verifiëren of controleren of we andere juridische gronden voor verwerking hebben. De verwerking van uw persoonlijke gegevens zal beperkt zijn totdat de vraag is opgehelderd. Als we besluiten de behandeling voort te zetten, zullen we u informeren voordat de beperking wordt opgeheven.

#### 5. Recht op kennisgeving

Wanneer u zich beroept op de bovengenoemde rechten, met uitzondering van het recht op toegang, zullen we dit doorgeven aan elke ontvanger aan wie de persoonlijke gegevens zijn verstrekt (bijvoorbeeld andere organisaties), tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanningen met zich meebrengt. We zullen u op uw verzoek informeren over die ontvangers.



## 6. Recht op data-portabiliteit

Wij verzenden u of een andere controller (indien dit technisch mogelijk is) alle gegevens in een leesbaar formaat als u dit vraagt.

Dit gaat over gegevens:

- die u ons bezorgde
- die we verwerken op basis van uw toestemming of op basis van contractuele voorwaarden
- die we verwerken via geautomatiseerde middelen

## 7. Recht op bezwaar

Wanneer we gegevens verwerken op basis van gerechtvaardigd belang of op basis van het uitvoeren van een taak van algemeen belang, kan u bezwaar aantekenen. We zullen uw bezwaar onderzoeken en op de hoogte brengen van de resultaten. We kunnen uw persoonlijke gegevens alleen blijven verwerken als er juridische redenen zijn voor de verwerking.

Wanneer u bezwaar hebt tegen direct marketing, zullen wij u niet langer direct marketing sturen, vanaf het moment dat wij uw verzoek ontvangen.

## Hoe kunt u een klacht indienen?

---

Wij proberen uw vraag optimaal te behandelen. Lukt dit niet, dan kunt u altijd een klacht indienen bij de Vlaamse Toezichtcommissie. Dit kan via <https://overheid.vlaanderen.be/digitale-overheid/vlaamse-toezichtcommissie/klachtenprocedure>.

## Wijzigingen in ons beleid

---

Deze Privacyverklaring vervangt alle voorgaande versies en is van toepassing vanaf 07/03/2019. We behouden ons het recht voor om deze verklaring op elk moment te wijzigen en/of bij te werken. Met uitzondering van kleine wijzigingen zullen wij u op de hoogte stellen van elke wijziging die een impact heeft op uw situatie.

Te ondertekenen voor "Ontvangen ter kennisgeving" in tweevoud (één voor het SVK, één voor de huurder),

Herzele, datum

Handtekeningen van **DE KANDIDAAT-HUURDER(S)**,

.....